



PIECE N°01 : AVIS D'APPEL D'OFFRES

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

**AVIS D'APPEL D'OFFRES N°002/AAO/HGOPY/CIPM/2026 DU 17/02/2026
POUR L'ACQUISITION D'UN VEHICULE DE FONCTION DE TYPE 4X4 STATION WAGON POUR
LE PCA DE L'HOPITAL GYNECO-OBSTETRIQUE ET PEDIATRIQUE DE YAOUNDE**

ADMINISTRATION BENEFICIAIRE: HOPITAL GYNECO-OBSTETRIQUE ET PEDIATRIQUE DE
YAOUNDE

FINANCEMENT: BUDGET HGOPY, EXERCICE 2026

IMPUTATION: LIGNE 22 20 01

1. Objet de l'Appel d'Offres

Afin de donner à HGOPY les moyens réels pour remplir pleinement ses missions à savoir offrir des soins de qualité aux femmes et aux enfants, et partant, réduire la mortalité maternelle et infantile tel qu'élaboré par notre tutelle technique à travers l'amélioration de la mobilité de ses dirigeants, le Directeur Général lance un Avis d'Appel d'Offres pour l'acquisition d'un véhicule de fonction pour le PCA dudit hôpital tel que détaillé à la Pièce 5.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet de la présente Consultation, comprennent l'acquisition d'un véhicule en un lot unique réparti comme suit :

Lot N°	Type de véhicule	Bénéficiaire
1	Véhicule station wagon	PCA /HGOPY

3. Tranche/Allotissement

Le présent marché n'est pas alloti.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de F CFA 40 000 000 (quarante millions).

5. Délais prévisionnels et lieu de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage pour la livraison des fournitures objet du présent appel d'offres est de trois (03) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations. La fourniture objet de la commande sera livrée à l'HGOPY.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions aux entreprises de droits camerounais spécialisées dans le domaine et pouvant justifier d'une bonne expérience dans la réalisation de prestation similaire.

La participation des entreprises en groupement ou en sous-traitance est admise conformément à la réglementation en vigueur.

7. Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le Budget de l'HGOPY, Exercice 2026, sur la ligne d'imputation budgétaire 22 20 01.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de Soumission timbrée, acquitté à la main, assortie d'un récépissé de la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) et délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à FCFA 800 000 (huit cent mille); et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables au Service des Marchés de l'Hôpital Gynéco-Obstétrique et Pédiatrique de Yaoundé, N°1827 ; Rue 1564 ; Ngousso, Yaoundé 5^{ème}, B.P : 4362, Tél : 653 221 559/675 246 678/242 059 294/222 212 433/222 212 431, Fax: 222 212 430; E-mail: hgopy@hotmail.com/hgopy@hgopy.cm dès publication du présent avis et la version électronique sur la plateforme COLEPS aux adresses [http :www.marchespublics.cm](http://www.marchespublics.cm) et <http://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent avis sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue au Service des Marchés de l'Hôpital Gynéco-Obstétrique et Pédiatrique de Yaoundé, N°1827 ; Porte n°202, Rue 1564 ; Ngousso, Yaoundé 5^{ème}, B.P : 4362, Tél : 653 221 559/675 246 678/242 059 294/222 212 433/222 212 431, Fax: 222 212 430; E-mail: hgopy@hotmail.com/hgopy@hgopy.cm dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de 57 000 (cinquante-sept mille) francs CFA, payable au Trésor Public ou dans le Compte spécial CAS- ARMP n°975686 60001-28 ouvert dans les livres de la Banque Internationale du Cameroun pour l'Epargne et le Crédit (BICEC)-Yaoundé. Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 19/03/2026 à 13 heures précises, heure locale. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé dans les délais impartis avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention :

**« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°01/AONO-PU/HGOPY/CIPM/2026
DU 17/02/2026 POUR L'ACQUISITION D'UN VEHICULE DE FONCTION DE TYPE 4X4 STATION WAGON
POUR LE PCA DE L'HOPITAL GYNECO-OBSTETRIQUE ET PEDIATRIQUE DE YAOUNDE »
« A NOUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

N.B. : l'AAO sera publié dans le JDM à l'ARMP et dans la plateforme COLEPS, puis l'Ouverture et le dépouillement des offres se feront à l'HGOPY.

13. Recevabilité des offres

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des offres (enveloppe A contenant les pièces administratives, enveloppe B contenant l'offre technique et l'enveloppe C contenant l'offre financière) se fera en un temps et aura lieu le 19/03/2026 à 14 heures en ligne sur la plateforme COLEPS par la Commission Interne de Passation des Marchés de l'Hôpital Gynéco-Obstétrique et Pédiatrique de Yaoundé dans la Salle des Actes dudit Hôpital.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée, même en cas de groupement d'entreprises, pouvant valablement défendre son dossier.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée. L'ouverture de la séance de dépouillement doit se faire au plus tard une heure après celle limite de réception des offres fixée dans le Dossier d'Appel d'Offres.

15. Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation sont de deux (02) types : les critères éliminatoires et les critères essentiels. Un critère ne peut être à la fois éliminatoire et essentiel.

15.1 Critères éliminatoires :

✓ Concernant le soumissionnaire :

- absence ou non-conformité du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis : **La caution devra être timbrée, acquittée et accompagnée du récépissé de consignation délivré par la caisse des Dépôts et Consignation (CDEC) ;**
- non -production au-delà du délai de 48h d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission) ;
- fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- de l'absence de prospectus de couleur et/ou fiches techniques du fabricant en français ou en anglais intégrant les images bien claires et lisibles des équipements proposés dans l'original et toutes les copies accompagnées de catalogue, dessin ou fiche technique produit par le fabricant ;
- Absence d'une autorisation ou d'un contrat de représentation signé avec un fabricant de ce type de fournitures ou fournisseur agréé ;
- N'avoir pas satisfait à au moins cinq (05) des huit (08) critères essentiels ;
- de l'absence de la charte d'intégrité dûment rempli et signé ;
- de l'absence de la Déclaration d'engagement social et environnemental dûment rempli et signé ;
- de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- du non-respect du format de fichiers des offres ;
- de l'absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

✓ Concernant le véhicule :

- Absence de cylindrée 1987 Cm3 minimum
- Absence de puissance maxi (kW) à tr/min 127/6600 minimum
- Absence de puissance maxi (ch) à tr/min 173/6600 minimum
- Absence de roue de secours et de clé à roue

- Absence de triangle de pré-signalisation, de cale et de cric
- Absence d'alarme anti-vol

15.2. Critères essentiels

Les critères dits essentiels sont ceux primordiaux ou clés pour juger de la capacité technico-financière des candidats à exécuter les prestations ou livrer les fournitures, objet de l'appel d'offres. Ceux-ci sont déterminés en fonction de la nature et de la consistance des prestations à réaliser.

Les critères essentiels à la qualification des fournisseurs portent sur :

- présentation de l'offre (conformité de l'offre par rapport aux prescriptions du DCE, pièces rangées dans l'ordre et intercalaires couleurs) ; Propositions techniques ;
- capacité financière ;
- références du soumissionnaire ;
- proposition technique
- expérience du soumissionnaire ;
- preuves d'acceptation des conditions du marché ;
- service après-vente ;
- planning et délai de livraison ;

Seuls les soumissionnaires qui auront obtenu au moins 05 des 08 critères essentiels seront jugés techniquement qualifiés et admis à l'analyse financière.

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Chef Service des Marchés de l'HGOPY, N°1827 ; Rue 1564 ; Ngousso, Yaoundé 5^{ème}, B.P : 4362, Tél : 653 221 559/675 246 678/ 242 059 294/ 222 212 433/ 222 212 431, Fax: 222 212 430; E-mail: brunoandretsole@yahoo.fr / hgopy@hotmail.com/hgopy@hgopy.cm, ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>. ou dans le site de l'ARMP <http://www.armac.cm>.

19. Assistance technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler l'un des numéros suivants : (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS à la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP Ou le MO/MOD.

Ampliations pour informations et large diffusion :

- DR/MINMAP/CE
- CRRMP/ARMP/CE
- DG/HGOPY
- CIPM/HGOPY
- Affichage

Yaoundé, le
Le Directeur Général,



17 FEB 2026

Kingsley Che Soh



**Exhibit N°01: NOTICE OF CALL TO TENDERS
INTERNAL TENDER BOARD**

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°002/ONIT/ YGOPH / ITB /26 OF 17TH/02/2026
FOR THE ACQUISITION OF A 4X4 STATION WAGON TYPE COMPANY VEHICLE FOR THE CHAIRMAN OF
THE BOARD OF DIRECTORS OF THE YAOUNDE GYNAECO OBSTETRIC AND PEDIATRIC HOSPITAL
(YGOPH)

Financing: YGOPH BUDGET - EXERCICE 2026

Budget allocation line: 22 20 01

1. Purpose of the Invitation to Tender

In order to give HGOPY the real means to fully fulfill its missions, namely to offer quality care to women and children, and therefore reduce maternal and infant mortality as developed by our technical supervisory body through the improvement of the mobility of its leaders, the Director General launches a Call for Tenders for the acquisition of a company vehicle for the Chairman of the Board of Directors of said hospital as detailed in Document 5.

2. Scope of Services

The services covered by this consultation include the acquisition of a vehicle in a single lot, distributed as follows:

Lot N°	Vehicle Type	Beneficiary
1	Station wagon vehicle	PCA /HGOPY

3. Tranche/Lotting

This contract is not divided into lots.

4. Estimated Cost

The estimated cost of the project, following the preliminary studies, is 40,000,000 CFA francs (fourthly million).

5. Estimated Delivery Time and Location

The maximum delivery period stipulated by the Contracting Authority for the supplies covered by this tender is three (3) months. This period begins from the date of notification of the service order to commence work. The supplies covered by this order will be delivered to HGOPY.

6. Participation and Origin

Participation in this Invitation to Tender is open on equal terms to Cameroonian legal entities specializing in the field and able to demonstrate significant experience in providing similar services.

Participation by companies in consortia or as subcontractors is permitted in accordance with applicable regulations.

7. Financing

The services covered by this tender are financed by the YGOPH Budget, Fiscal Year 2026, budget line 22 20 01.

8. Submission Method

The submission method for this consultation is online.

9. Bid Security

Each bidder must include with their administrative documents a stamped, hand-paid bid security, accompanied by a receipt from the Deposit and Consignment Fund (CDEC), and issued by an organization or financial institution authorized by the Minister of Finance to issue guarantees for public procurement. A list of these institutions is included in document 14 of the tender documents. The amount of the bid security is FCFA 800 000 (eight hundred thousand). The bid security must be valid for thirty (30) days beyond the

initial bid validity period. Failure to provide a bid security issued by a first-class bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees for public procurement will result in the outright rejection of the bid. A bid security submitted but unrelated to the tender in question will be considered missing. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

10. Consultation of the Tender Documents

The physical file can be consulted free of charge at the Procurement Department during working hours. The file can be consulted during working hours at the Procurement Department of the Yaounde Gynecology, Obstetric and Pediatric Hospital, No. 1827; Rue 1564; Ngousso, Yaounde 5th District, P.O. Box: 4362, Tel: 653 221 559/675 246 678/242 059 294/222 212 433/222 212 431, Fax: 222 212 430; Email: hgopy@hotmail.com/hgopy@hgopy.cm as soon as this notice is published and the electronic version on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> as soon as this notice is published on the ARMP website (www.armac.cm).

11. Acquisition of the Tender Documents

The physical version of the tender documents can be obtained from the Procurement Department of the Yaounde Gynecology-Obstetrics and Pediatrics Hospital, No. 1827; Rue 1564; Ngousso, Yaounde 5th, P.O. Box: 4362, Tel: 653 221 559/675 246 678/242 059 294/222 212 433/222 212 431, Fax: 222 212 430; Email: hgopy@hotmail.com/hgopy@hgopy.cm upon publication of this notice, upon payment of a non-refundable fee of 57,000 (fifty seven thousand) CFA francs for the purchase of the RFP, payable to the Public Treasury or to Special Account CAS-ARMP No. 975686 60001-28 held at the International Bank of Cameroon for Savings and Credit (BICEC)-Yaounde.

The electronic version of the RFP is also available for free download at the addresses indicated above. However, submission, whether in physical or electronic form, is contingent upon payment of the RFP purchase fee.

12. Submission of Bids

Each bid, written in French or English, must be submitted in seven (7) copies in agreement with PCRA, including one original and six (6) copies marked as such, and delivered:

-For offline submissions; in a sealed envelope to the Procurement Department of the Yaounde Gynecology, Obstetrics and Pediatrics Hospital, No. 1827; Rue 1564; Ngousso, Yaounde 5th District, P.O. Box: 4362, Tel: 653 221 559 675 246 678/ 242 059 294/ 222 212 433/ 222 212 431, Fax: 222 212 430; Email: hgopy@hotmail.com/hgopy@hgopy.cm no later than 19th/03/2026 at 1:00 PM local time, and bearing the subject line:

"NATIONAL OPEN TENDER UNDER EMERGENCY PROCEDURE No. 01/AONO-PU/HGOPY/CIPM/2026 OF 17TH/02/2026

FOR THE SUPPLY, INSTALLATION AND COMMISSIONING OF MEDICAL EQUIPMENT IN CERTAIN DEPARTMENTS OF THE YAOUNDE GYNAECO-OBSTETRIC AND PEDIATRIC HOSPITAL (YGOPH)"
"TO BE OPENED ONLY DURING OPENING SESSION"

-For online submission, the offer must be submitted by the bidder via the COLEPS platform no later than 19th/03/2026 at 1:00 PM local time. A backup copy of the offer, saved on a USB drive or CD/DVD, must be submitted in a sealed envelope clearly and legibly marked "backup copy," in addition to the above statement, within the specified deadline.

File Size and Format

For online submission, the maximum file sizes for documents submitted via the platform that constitute the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are:

- PDF for text documents;
- JPEG for images.

The bidder should use compression software to reduce the size of the files submitted.

NOTE: The call for tenders will be published in the JDM at the ARMP and on the COLEPS platform, then the opening and the scoring of physical offers will take place at the HGOPY.

13. Admissibility of Bids

Any incomplete bid, in accordance with the requirements of the Invitation to Tender, will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-category organization or financial

institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public procurement, or failure to comply with the models of the documents in the Tender Dossier, will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid security submitted but unrelated to the relevant tender is considered invalid. A bid security submitted by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

14. Opening of Bids

The opening of the bids (envelope A containing the administrative documents, envelope B containing the technical offer, and envelope C containing the financial offer) will take place in a single session on 19TH/03/2026 at 2:00 PM by the Internal Procurement Committee of the Yaoundé Gynecology, Obstetrics, and Pediatrics Hospital in the Assembly Hall of the said Hospital.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a single duly authorized person of their choice, even in the case of a consortium, who can validly present their bid.

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted in original form or as certified copies from the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Tender Regulations. They must be less than three (3) months old from the original bid submission date or have been prepared after the date of signature of the tender notice.

If any document in the administrative file is missing or non-compliant at the time of bid opening after a 48-hour grace period granted by the Commission, the bid will be rejected. The bid opening session must begin no later than one hour after the deadline for receipt of bids specified in the Tender Documents.

15. Evaluation Criteria

The evaluation criteria are of two (2) types: elimination criteria and essential criteria.

A criterion cannot be both elimination and essential.

15.1 Disqualification Criteria:

Regarding the bidder:

- Absence or non-compliance of the bid security upon opening of the bids: The security must be stamped, paid, and accompanied by the deposit receipt issued by the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC);
- Failure to submit, within 48 hours, any document in the administrative file deemed non-compliant or missing upon opening of the bids (except for the bid security);
- False declarations, fraudulent maneuvers, or falsification of documents;
- Absence of color brochures and/or manufacturer's technical data sheets in French or English, including clear and legible images of the equipment offered in the original, and all copies accompanied by a catalog, drawing, or technical data sheet produced by the manufacturer;
- Absence of authorization or a signed representation agreement with a manufacturer of this type of equipment or an approved supplier;
- Not having met at least five (05) of the eight (08) essential criteria;
- The absence of a duly completed and signed Integrity Charter;
- The absence of a duly completed and signed Social and Environmental Commitment Declaration;
- The absence of a quantified unit price in the Financial Offer;

Regarding the vehicle:

- Presentation of the offer (conformity of the offer with the tender specifications, documents arranged in order and with color-coded dividers); Technical proposals;
- Financial capacity;
- Bidder's references;
- Technical proposal;
- Bidder's experience;
- Proof of acceptance of the contract terms;
- After-sales service;
- Delivery schedule and deadlines;

15.2. Essential Criteria

The so-called essential criteria are those that are paramount or key to assessing the technical and financial capacity of candidates to perform the services or deliver the supplies that are the subject of the call for tenders. These are determined according to the nature and scope of the services to be performed.

The essential criteria for qualifying suppliers relate to:

- Presentation of the offer (conformity of the offer with the requirements of the tender documents, documents arranged in order and with color-coded dividers); Technical proposals;
- Financial capacity;
- Bidder's references;
- Technical proposal;
- Availability of specific equipment and materials within the company;
- Bidder's experience;
- Proof of acceptance of the market conditions;
- After-sales service;
- Schedule and delivery time;

16. Award

The Contracting Authority will award the contract to the bidder whose offer meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer is evaluated as the lowest.

17. Validity Period of Offers

Bidders remain bound by their offers for 90 days from the initial deadline for submitting offers.

18. Further Information

Further information can be obtained during business hours from the Head of the Procurement Department at HGOPY, No. 1827; Rue 1564; Ngousso, Yaoundé 5th District, P.O. Box: 4362, Tel: +237 653 221 559 / +237 675 246 678 / +237 242 059 294 / +237 222 212 433 / +237 222 212 431, Fax: +237 222 212 430; Email: brunoandretsole@yahoo.fr / hgopy@hotmail.com / hgopy@hgopy.cm, or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or on the ARMP website at <http://www.armp.cm>.

19. Technical Assistance

For technical assistance in the event of a problem related to the use of the platform, please call one of the following numbers: (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm.

20. Combating Corruption and Malpractice

For any attempted bribery or malpractice, please call or text CONAC at 1517, the Ministry of Public Procurement (MINMAP) (text or call) at (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP Or the MO/MOD.

Yaounde, on 17 FEB 2026
The General Manager

Copies for information and publication:

- MINMAP
- ARMP
- Président CPM concernée
- Service des Marchés (SIGAMP) ;
- Présidents de CCCM, le cas échéant ;
- Affichage.

